



Dataskyddsbeskrivning för United Bankers-koncernens marknadsföringsregister

1. Personuppgiftsansvarig

Nedan nämnda bolag som hör till United Bankers-koncernen:

- UB Kapitalförvaltning Ab
- UB Kapitalförvaltning Tammerfors Ab
- UB Securities Ab
- UB Fondbolag Ab
- UB Bankirfirma Ab
- UB Finansiering Ab

2. Den personuppgiftsansvariges kontaktperson(er)

Begäran om kontroll av uppgifter kan adresseras till:

Sofia Stenius-Linna, Head of Compliance

compliance@unitedbankers.fi

Tfn 09 2538 0357

3. Dataskyddsbud

Sofia Stenius-Linna

Head of Compliance

compliance@unitedbankers.fi

Tfn 09 2538 0357

4. Registrets namn

United Bankers-koncernens marknadsföringsregister

5. Ändamålet med behandlingen av personuppgifter

Den personuppgiftsansvarige behandlar personuppgifter för att främja försäljning samt för marknadsföringskommunikation och marknadsinformation inbegripet ändamål för direktmarknadsföring och elektronisk direktmarknadsföring. Den personuppgiftsansvarige behandlar personuppgifter också vid planering, genomförande och utveckling av marknadsföring. Personuppgifter behandlas därtill i samband med ordnande av kundevenemang.

En registrerad person har rätt att förbjuda direktmarknadsföring som riktar sig till honom eller henne.

6. Rättslig grund för behandlingen av personuppgifter

Personuppgifter behandlas på följande rättsliga grunder:

- a) Behandlingen baserar sig på den registrerades entydiga samtycke (som den registrerade kan återkalla när som helst)
- b) Behandlingen är nödvändig för ändamål som rör den personuppgiftsansvariges berättigade intressen (direktmarknadsföring kan basera sig på berättigade förmåner t.ex. i en situation där den registrerade har uttryckt sitt intresse vid t.ex. ett evenemang)

Den personuppgiftsansvariges ovan nämnda berättigade intresse kan exempelvis finnas när det föreligger ett relevant och lämpligt förhållande mellan den registrerade och den personuppgiftsansvarige, eftersom den registrerade har varit i kontakt med den personuppgiftsansvarige, och när behandlingen sker för ändamål som den registrerade vid tidpunkten för inhämtandet av personuppgifter och i samband med det lämpliga förhållandet rimligen har kunnat förvänta sig.

7. Registrets datainnehåll (kategorier av kunduppgifter som behandlas)

Den personuppgiftsansvarige samlar in sådana personuppgifter om de registrerade som är nödvändiga för de ändamål som beskrivs i punkt 5 i denna dataskyddsbeskrivning.

Detta register kan innehålla personuppgifter om följande registrerade:

- Den personuppgiftsansvariges kunder, med vilka den personuppgiftsansvarige har en gällande kundrelation;
- Den personuppgiftsansvariges potentiella kunder (prospekt), som uttryckt sitt intresse för den personuppgiftsansvariges tjänster och gett sitt samtycke till behandling av sina personuppgifter;
- Den personuppgiftsansvariges potentiella kunder (prospekt), vars uppgifter den personuppgiftsansvarige behandlar på grundval av ett berättigat intresse

Registret innehåller följande personuppgifter:

- Basuppgifter om den registrerade: namn, adress, kontaktinformation, hemort och kontaktspråk
- Den registrerades intressen
- Anmälningsuppgifter som hänför sig till evenemang
- Direktmarknadsföringstillstånd och -förbud

8. Regelmässiga uppgiftskällor

Personuppgifter samlas in från den registrerade personen själv.

Dessutom samlas personuppgifter in från allmänt tillgängliga offentliga källor, såsom exempelvis organisationernas webbsidor.

Utöver vad som beskrivs ovan samlas personuppgifter in från följande källor:

- Distributörer av United Bankers-koncernens produkter och tjänster

- Personuppgifter kan samlas in, lagras och uppdateras också från personuppgiftsansvariga som tillhandahåller adress- och uppdateringstjänster eller andra motsvarande tjänster

9. Lagringsperioder för personuppgifter

Den personuppgiftsansvarige tillämpar följande principer för lagringsperioder:

Personuppgifter om den registrerade lagras så länge som det är nödvändigt för direktmarknadsföring, kommunikation och information. Behovet av att lagra uppgifterna bedöms regelbundet.

Personuppgifter om prospekt raderas, om den registrerade personen förbjuder att direktmarknadsföring riktas till honom eller henne.

Den personuppgiftsansvarige bedömer årligen behovet av att lagra uppgifterna och raderar uppgifter för vilka det inte finns någon grund för lagring. Dessutom vidtar den personuppgiftsansvarige alla rimliga åtgärder för att säkerställa att personuppgifter som är inexakta, felaktiga eller föråldrade i förhållande till de ändamål för vilka de behandlas raderas eller rättas utan dröjsmål.

10. Mottagare av personuppgifter samt regelmässigt utlämnande av uppgifter

Den personuppgiftsansvarige anlitar vid det tekniska, kommersiella eller operativa genomförandet av behandlingen av uppgifter avtalspartners som handlar för den personuppgiftsansvariges räkning, dvs. personuppgiftsbiträden, till vilka inom ramen för samarbetet personuppgifter överförs i enlighet med uppdragsavtalet och dess dataskyddsvillkor.

11. Överföring av personuppgifter utanför EU- eller EES-området

Personuppgifter överförs i regel inte utanför EU eller EES, och behandlas inte utanför EU eller EES. Vid överföring av personuppgifter iakttar den personuppgiftsansvarige modellavtalsklausuler avseende överföring av personuppgifter till tredjeländer som godkänts av EU-kommissionen eller vidtar andra lämpliga skyddsåtgärder eller säkerställer att en adekvat skyddsnivå garanteras i tredjelandet.

Den registrerade kan ta del av ifrågavarande adekvata skyddsåtgärder genom att kontakta ovan nämnda kontaktperson för den personuppgiftsansvarige.

12. Principer för skyddet av personuppgifter

Uppgifterna om de registrerade har skyddats på följande sätt:

Den personuppgiftsansvarige och systemleverantörerna har avtalat om skydd av registret.

Endast de anställda hos den personuppgiftsansvarige, eller hos de underleverantörer som handlar på dennes vägnar och för dennes räkning, som för sitt arbete har rätt att behandla uppgifter i registret är behöriga att ha tillgång till databaser och system samt använda registret. Behöriga att använda system som innehåller personuppgifter har endast de anställda som på arbetets vägnar har rätt att behandla personuppgifter.

Endast namngivna och med anledning av sina uppgifter befullmäktigade personer har tillgång till uppgifterna i registret. Konfidentialiteten, integriteten och användbarheten avseende de uppgifter som ingår i registret skyddas med lämpliga tekniska och administrativa åtgärder. Dessa är bl.a. lösenord och annan hantering av behörigheter, passerkontroll och fysiskt skydd, brandväggar samt säkerhetskopiering av uppgifter.

13. Den registrerades rättigheter

Den registrerade har följande rättigheter som fastställs i EU:s allmänna dataskyddsförordning:

- a) Rätt att av den personuppgiftsansvarige få bekräftelse på huruvida personuppgifter som rör honom eller henne håller på att behandlas och i så fall få tillgång till personuppgifterna samt övrig information som fastställs i EU:s allmänna dataskyddsförordning.
- b) Rätt att invända mot behandlingen av uppgifter för vissa i EU:s allmänna dataskyddsförordning fastställda ändamål, såsom direktmarknadsföring.
- c) Rätt att när som helst återkalla sitt samtycke, utan att detta påverkar lagligheten av behandlingen på grundval av samtycket innan detta återkallades
- d) Rätt att av den personuppgiftsansvarige utan onödigt dröjsmål får inexacta och felaktiga personuppgifter som rör honom eller henne rättade samt rätt att få ofullständiga personuppgifter kompletterade.
- e) Rätt att av den personuppgiftsansvarige utan onödigt dröjsmål få sina personuppgifter raderade i de situationer som fastställs i EU:s allmänna dataskyddsförordning.
- f) Rätt att av den personuppgiftsansvarige kräva att behandlingen begränsas i de situationer som fastställs i EU:s allmänna dataskyddsförordning.
- g) Rätt att i vissa situationer som fastställs i EU:s allmänna dataskyddsförordning få ut de personuppgifter som rör honom eller henne och som den registrerade har tillhandahållit den personuppgiftsansvarige i ett strukturerat, allmänt använt och maskinläsbart format och rätt att överföra dessa uppgifter till en annan personuppgiftsansvarig utan att den personuppgiftsansvarige som tillhandahållits personuppgifterna hindrar det.
- h) Rätt att lämna in klagomål till en tillsynsmyndighet, om den registrerade anser att behandlingen av personuppgifter avseende honom eller henne strider mot EU:s allmänna dataskyddsförordning. Den registrerade kan lämna in ett klagomål särskilt i den medlemsstat där han eller hon har sin hemvist eller sin arbetsplats eller där det påstådda intrånget begicks.

Begäranden som gäller utövandet av den registrerades rättigheter adresseras till den personuppgiftsansvariges kontaktperson som anges i punkt 2.

14. Cookies

United Bankers-koncernen använder på sin webbplats cookies. En cookie är en liten textfil som skickas till och lagras på användarens dator och som hjälper webbplatsens administratör att identifiera besökare som ofta besöker webbplatsen, underlättar inloggningen på webbplatsen för besökare och möjliggör att det sammanställs kombinerad information om besökarna. Användningen av cookies skadar inte användarnas datorer eller filer.

Om en användare som besöker United Bankers-koncernens webbplats inte vill att United Bankers-koncernen ska få ovan nämnda uppgifter med hjälp av cookies ger de flesta webbläsare möjlighet att stänga av cookiefunktionen. Notera emellertid att cookies kan vara nödvändiga för att United Bankers-koncernens webbplats och de tjänster som tillhandahålls på sidorna ska fungera korrekt.

15. Ändringar

Den personuppgiftsansvarige kan göra ändringar i denna dataskyddsbeskrivning genom att underrätta om ändringarna med meddelanden som läggs ut på webbplatsen, via e-post eller genom att underrätta om saken i något annat sammanhang eller i samband med uppdateringar.

